

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Dane dotyczące kontroli:

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 733) w związku z art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm).

2. Miejsce kontroli:

Gmina Milejów /*
(adres kontrolowanej nieruchomości)

3. Data przeprowadzenia kontroli:

4. Pracownik upoważniony do kontroli: (imię i nazwisko, stanowisko)

1) Pani/Pan*
działający na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Milejów z dnia

2) Pani/Pan*
działający na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Milejów z dnia

3) Inne osoby obecne podczas kontroli

5. Zakres przedmiotowy kontroli dotyczy sprawdzenia realizacji obowiązków właściciela nieruchomości w zakresie gospodarki wodno – ściekowej, w tym:

1) Sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych.

2) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Milejów;

3) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Milejów na prowadzenie działalności na terenie Gminy Siedlce w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

6. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

1) Nieruchomość jest wyposażona w zbiornik bezodpływowy
☐ TAK ☐ NIE

- 2) Nieruchomość posiada przydomową oczyszczalnię ścieków
☐ TAK ☐ NIE
- 3) Nieruchomość została podłączona do kanalizacji sanitarnej
☐ TAK ☐ NIE

7. Zbiornik na nieczystości ciekłe / przydomowa oczyszczalnia ścieków jest zgłoszony/a do ewidencji gminnej:
☐ TAK ☐ NIE

8. Za ostatnie 12 miesięcy okazano dowodów ponoszenia opłat, za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych, na łączną ilość usuniętych nieczystości wynoszącą m3.
Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości

Liczba osób zamieszkujących posesję

9. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości
.....
.....
.....

11. Załączniki do protokołu (np. formularz zgłoszenia do ewidencji gminnej zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków, dokumentacja fotograficzna):
.....
.....
.....

12. Zastrzeżenia i uwagi do protokołu wraz z uzasadnieniem:
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

13. Pouczenie: Na podstawie art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska:

- 1) Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kontrolowanemu.
- 2) Protokół podpisują kontrolujący oraz osoba kontrolowana, która może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem.
- 3) W razie odmowy podpisania protokołu osobę kontrolowaną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Wójtowi Gminy Siedlce.

Data i miejsce podpisania protokołu:

1.....
(podpis Kontrolującego)

.....
(podpis Kontrolowanego)

2.
(podpis Kontrolującego)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....
.....
.....
.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....
(data i podpis Kontrolowanego)

*niepotrzebne skreślić