

**Zarządzenie Nr 141
Wójta Gminy Milejów
z dnia 04 grudnia 2025 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert
na wykonanie zadania gminy z zakresu pomocy społecznej**

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 roku, poz. 1153) i art.25 ust.1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2025 roku, poz.1214) oraz art. 13 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 roku, poz. 1338)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania gminy z zakresu pomocy społecznej, **w formie prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy na terenie Gminy Milejów w 2026 roku, zgodnie z załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.**

§ 2

Termin składania ofert upływa **dnia 30 grudnia 2025.**

§ 3

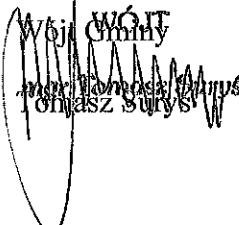
Ogłoszenie o konkursie ofert zostanie umieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Milejów, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Milejowie.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Milejów.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy
mgr Tomasz Stryś

Załącznik 141
do Zarządzenia Nr
Wójta Gminy Milejów
z dnia 04-12-2025 r.

Wójt Gminy Milejów

na podstawie art.25 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku
o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2025 roku, poz. 1214) oraz
art.13 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 roku, poz. 1338)

O G Ł A S Z A

**otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu
pomocy społecznej w formie prowadzenia Środowiskowego
Domu Samopomocy na terenie Gminy Milejów w 2026 roku.**

I. Konkurs adresowany jest do:

- 1) organizacji pozarządowych, prowadzących działalność w zakresie pomocy społecznej,
- 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.

II. Rodzaje i terminy zleczanych zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

- 1) prowadzenie na terenie Gminy Milejów Środowiskowego Domu Samopomocy typ B dla 50 osób - z zaburzeniami psychicznymi, głównie z upośledzeniem umysłowym, dzienny ośrodek wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (upośledzonych umysłowo) zamieszkałych na terenie Gminy Milejów oraz z poza terenu gminy Milejów w ramach wolnych miejsc,
- 2) realizację zadania przewiduje się w okresie od 01.01.2026r. do 31.12.2026 r.

III. Wysokość dotacji na sfinansowanie realizacji zadania w 2026 roku.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2026 r. – do 2 100 000,00 (słownie złotych: dwa miliony sto tysięcy 00/100)”.
Przewidywana wysokość i przeznaczenie środków finansowych w 2026r. na realizację zadania może ulec zmianie i uzależniona będzie od wysokości środków przeznaczonych na ten cel przez Wojewodę Lubelskiego i/lub decyzji/zawiadomień wydanych przez Wojewodę Lubelskiego.

W 2024 roku udzielono wsparcia finansowego na zadanie z zakresu pomocy społecznej w formie prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy na terenie Gminy Milejów w 2025 roku w kwocie: 1 963 015,80 zł (słownie złotych: jeden milion dziewięćset sześćdziesiąt trzy tysiące piętnaście 80/100) zgodnie z wydanymi decyzjami Wojewody Lubelskiego.

IV. Zasady przyznawania dotacji:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie **do dnia 30 grudnia 2025 roku** w Urzędzie Gminy Milejów oferty w zamkniętej kopercie z napisem:
„Otwarty konkurs ofert na prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy na terenie gminy Milejów w 2026 roku „
Oferty należy składać na formularzu zawartym w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października

2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2057).

**Wzory oferty i sprawozdania można pobrać w Urzędzie Gminy Milejów,
ul. Partyzancka 13A pokój nr 15.**

2. Oferty powinny być całkowicie wypełnione, ponieważ braki w wypełnieniu skutkują odrzuceniem oferty ze względów formalnych,
 3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
 4. Kryteria rozpatrywania ofert.
Przy rozpatrywaniu ofert bierze się pod uwagę:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3,
 - 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne,
 - 4) planowany przez oferenta wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 5) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
 - 6) w przypadku wnioskowania o wsparcie zadania uwzględnia się planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.
 5. Oferty będą rozpatrywane **w dniu 31 grudnia 2025 roku.**
 6. Decyzję o przyznaniu dotacji w formie wsparcia realizacji zadania podejmuje Wójt Gminy Milejów.
 7. Decyzja Wójta jest ostateczna.
 8. Wójt Gminy zastrzega sobie możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.
 9. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania według wzoru podanego przez organ ogłaszający konkurs.
 10. Środki na realizację zleconego zadania mogą być uruchomione z chwilą otrzymania dotacji od Wojewody Lubelskiego.
- V. O rozstrzygnięciu konkursu i jego wyniku oferty zostaną powiadomieni na piśmie. Ogłoszenie zostanie ponadto zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.**

KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(RODO), publ.Dz.Urz.UE LNr 119, s. 1.

Każda organizacja przystępującego otwartego konkursu ofert podaje dane dobrowolnie. Bez podania i udostępnienia wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w konkursie ofert.

Administratorem danych osobowych jest Gmina Milejów reprezentowana przez Wójta Gminy Milejów (ul. Partyzancka 13A, 21 – 020 Milejów), telefon kontaktowy: 81 4787610.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem dresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.

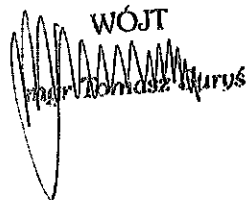
Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert i zawarcia umów na realizację zadań publicznych, które w 2025r. zleca Gmina Milejów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, zgodnie z ustawą z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. 2025 r. poz. 1153), oraz ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1338).

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

Informację o odbiorcach danych: podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, dane nie będą udostępnienie podmiotom trzecim.

Uprawnienia:

- a) prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych: żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany wyżej.
- b) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

WÓJT

mgr Tomasz Murys