



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

## Regulamin naboru i uczestnictwa w operacji pn. „Powiatowe Forum Inicjatyw Regionalnych”

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady naboru i uczestnictwa w operacji pn. „Powiatowe Forum Inicjatyw Regionalnych”, w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji uczestników oraz ich prawa i obowiązki.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - 1) **Operacji** – rozumie się przez to operację pn. „Powiatowe Forum Inicjatyw Regionalnych”, realizowaną w ramach Działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Operacja współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
  - 2) **PROW** – oznacza Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020;
  - 3) **KSOW** – oznacza Krajową Sieć Obszarów Wiejskich w ramach PROW;
  - 4) **Partnerze KSOW** – rozumie się przez to Powiat Łęczyński, który złożył wniosek w odpowiedzi na Konkurs nr 6/2022 ogłoszony przez Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi dla partnerów Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, Plan operacyjny na lata 2022–2023 i wdraża Operację na podstawie Umowy nr 2/2022 na realizację operacji w ramach Planu Działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Plan operacyjny na lata 2022-2023, której stronami są: Powiat Łęczyński, z siedzibą al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna oraz Województwo Lubelskie, z siedzibą ul. Artura Grottera 4, 20-029 Lublin;
  - 5) **Dodatkowym partnerze KSOW** – rozumie się przez to Koło Gospodyń Wiejskich „Janowica I”, z siedzibą Janowica 11A, 21-070 Cyców, przy udziale którego na podstawie umowy partnerskiej zawartej w dniu 23.02.2022 r. realizowana będzie Operacja,
  - 6) **Biurze operacji** – rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Łęcznej – Lokalne Centrum Informacji Turystycznej, al. Jana Pawła II 95B, 21-010 Łęczna, tel. 81/ 531 52 02, e-mail: promocja@powiatleczynski.pl;
  - 7) **Kandydacie** – należy przez to rozumieć osobę, ubiegającą się o udział w Operacji, która złożyła dokumenty rekrutacyjne i bierze udział w procesie rekrutacji do Operacji;
  - 8) **Uczestniku** – rozumie się przez to osobę, która została zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie zakwalifikowana do udziału w Operacji;
  - 9) **Sytuacjach losowych** – rozumie się przez to wszystkie zaistniałe sytuacje oraz wpływ czynników zewnętrznych lub wewnętrznych, które są niezależne od Uczestnika, niemożliwe do przewidzenia i uniemożliwiające uczestnictwo w operacji, tj. choroba, wypadek, konieczność zmiany miejsca zamieszkania poza obszar wsparcia Operacją, itp.
3. Udział w Operacji jest bezpłatny.
4. Celem głównym Operacji jest integracja, wymiana i rozpowszechnianie wiedzy i doświadczeń dotyczących działalności mieszkańców obszarów wiejskich, a przede wszystkim Kół Gospodyń Wiejskich jako szansy na wykorzystanie potencjału członków tych organizacji dla rozwoju lokalnej społeczności. Cel operacji wpisuje się w Priorytet 6 PROW – Wspieranie włączenia społecznego, ograniczania ubóstwa i rozwoju gospodarczego na obszarach wiejskich, Cel 1 KSOW – Zwiększenie udziału zainteresowanych stron we wdrażaniu inicjatyw na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, Działanie 6 KSOW – Ułatwienie wymiany wiedzy pomiędzy podmiotami uczestniczącymi w rozwoju obszarów wiejskich oraz wymiana i rozpowszechnianie rezultatów działań na rzecz tego rozwoju, Temat 4 – Rozwój lokalny – wymiana i upowszechnianie wiedzy i doświadczeń.
5. Uczestnicy Operacji wezmą udział w wyjeździe studyjnym (obowiązkowo), konferencji (obowiązkowo) i konkursie kulinarnym (fakultatywnie).
6. Terminy poszczególnych form wsparcia przewidzianych w ramach Operacji zostały określone w § 2 ust. 2, § 3 ust. 2 oraz § 4 ust. 7. Z uzasadnionych przyczyn Partner KSOW może



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

dokonać zmiany ww. terminów, z obowiązkiem poinformowania Kandydatów lub Uczestników i uzyskania od nich potwierdzenia deklaracji udziału w Operacji.

7. Nad prawidłową realizacją projektu nadzór sprawować będzie Koordynator merytoryczny wyznaczony przez Partnera KSOW.
8. Koordynator merytoryczny zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) współdziałania z Partnerem KSOW oraz dodatkowym Partnerem KSOW we wszystkich sprawach związanych z realizacją Operacji,
  - 2) organizacji i koordynowania wszystkich działań w ramach realizacji Operacji zgodnie z zapisami umowy na realizację Operacji,
  - 3) informowaniu bezpośredniego przełożonego o wszystkich nieprawidłowościach oraz sytuacjach, które mogą wpłynąć na jej prawidłowy przebieg.

## **§ 2**

### **Wyjazd studyjny**

1. W ramach Operacji zaplanowano obowiązkowo dla każdego Uczestnika udział w wyjeździe studyjnym krajowym.
2. Termin wyjazdu: 01.10.2022 r.
3. Miejsce wyjazdu: KGW Krzczonów Sołtysy (Leśna 119, 23-110 Krzczonów).
4. Cel wyjazdu: poznanie dobrych praktyk w zakresie działalności Kół Gospodyń Wiejskich jako szansy na wykorzystanie potencjału członów tych organizacji dla rozwoju lokalnej społeczności.
5. Program wyjazdu – 1 dzień, 8 godzin:
  - 1) prezentacja stroju krzczonowskiego i scenariusz wesela opracowanego na podstawie autentycznych obrzędów,
  - 2) rozmowy na temat misji KGW,
  - 3) pokaz tradycyjnego rękodzieła,
  - 4) pokaz tańców i pieśni,
  - 5) przekazywanie doświadczeń i wskazówek z działań w mediach lokalnych jak i społecznościowych oraz z wystawiania swoich stoisk kulinarnych i rękodziełem.
6. Uczestnicy Operacji podczas wyjazdu studyjnego mają zapewnione: serwis kawowy, obiad dwudaniowy, transport autobusowy z łącznej na miejsce docelowe i z powrotem, ubezpieczenie.

## **§ 3**

### **Konferencja**

1. W ramach Operacji zaplanowano obowiązkowo dla każdego Uczestnika udział w konferencji „Powiatowe Forum Inicjatyw Regionalnych”.
2. Termin konferencji: 17.10.2022 r.
3. Miejsce konferencji: sala konferencyjna Starostwa Powiatowego w Łęcznej, al. Jana Pawła II 95 B, 21-010 Łęczna.
4. Cel konferencji: poznanie możliwości wspierania lokalnych inicjatyw oraz działalności Kół Gospodyń Wiejskich jako szansy na wykorzystanie potencjału członków organizacji KGW dla rozwoju lokalnej społeczności.
5. Program konferencji – 1 dzień, 5 godzin:
  - 1) KGW – misje, zadania, formy prowadzenia, obowiązki, rozliczanie działalności KGW,
  - 2) umiejętności kulinarne szansa dla rozwoju lokalnej społeczności,
  - 3) umiejętności rękodzielnicze szansą dla rozwoju lokalnej społeczności,
  - 4) wykorzystanie walorów przyrodniczych wsi dla rozwoju społeczności lokalnych,
  - 5) pozyskiwanie środków finansowych na działalność.
6. Uczestnicy Operacji w trakcie konferencji mają zapewnione: materiały szkoleniowe oraz informacyjno-promocyjne (notes A4, długopis, pendrive 16 GB z prezentacją multimedialną, kubek termiczny i torbę bawełnianą), serwis kawowy, obiad dwudaniowy.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

#### § 4

#### Konkurs kulinarny „Zdrowie zamknięte w słoiczku”

1. Przedmiotem konkursu jest produkt spożywczy, wykonany wg własnej receptury, charakterystyczny dla regionu działania Uczestnika.
2. W konkursie będą mogli wziąć udział wszyscy uczestnicy Operacji, biorący udział w wyjeździe studyjnym i konferencji.
3. Celem konkursu jest poznanie i promowanie lokalnych tradycji kulinarnych z obszaru powiatu łęczyńskiego, propagujących żywność zdrowego pochodzenia.
4. Konkurs służy promocji dziedzictwa kulturowego powiatu łęczyńskiego w aspekcie kulinarnym.
5. Wybrane i nagrodzone produkty kulinarne będą przeznaczone do celów identyfikacyjnych oraz promocyjnych.
6. Oceny produktów dokona komisja konkursowa powołana przez Partnera KSOW.
7. Degustacja i ocena produktów odbędzie się w dzień roboczy poprzedzający konferencję, o której mowa w § 3. Rozstrzygnięcie konkursu oraz prezentacja sylwetek laureata/ laureatów jako źródła inspiracji do działania dla KGW, ale też możliwości znalezienia dodatkowego źródła dochodu dla mieszkańców odbędzie się podczas konferencji.
8. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch kategoriach: przetwory z warzyw i przetwory z owoców. Komisja konkursowa przyzna nagrody w każdej z kategorii odrębnie. Przewiduje się przyznanie nagród finansowych (za zajęcie I, II, III miejsca). Łączna wartość nagród w obydwu kategoriach: 1000 zł.
9. Na potrzeby przeprowadzenia konkursu zostanie opracowany regulamin, który szczegółowo określi zasady konkursu oraz uczestnictwa.

#### § 5

#### Uczestnictwo w Operacji

1. Grupę docelową Operacji stanowi 50 mieszkańców z terenów wiejskich powiatu łęczyńskiego. Co najmniej połowę uczestników Operacji będą stanowiły osoby młode do 35 roku życia.
2. Przez tereny wiejskie rozumie się gminy wiejskie i gminy miejsko-wiejskie wchodzące w skład powiatu łęczyńskiego z wyłączeniem miast liczących powyżej 5 tys. mieszkańców tj. gminy wiejskie: Cyców, Ludwin, Milejów, Puchaczów, Spiczyn oraz gminę miejsko-wiejską Łęczna, z wyłączeniem miasta Łęczna.
3. Do udziału w Operacji mogą zostać zakwalifikowani Kandydaci, wpisani na listę Uczestników w wyniku przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.
4. Rekrutacja Uczestników Operacji trwa w terminie wskazanym w ogłoszeniu lub do czasu wyczerpania liczby wolnych miejsc.
5. Proces naboru Uczestników Operacji zostanie przeprowadzony przez Dodatkowego Partnera KSOW w porozumieniu z Partnerem KSOW, zgodnie z zawartą umową partnerstwa z zachowaniem:
  - 1) jasnych, przejrzystych i ogólnodostępnych zasad przedstawionych w regulaminie, zapewniając równy dostęp do informacji wszystkim Uczestnikom.
  - 2) zasad rekrutacji eliminujących wszelkie formy dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, wyznanie, przynależność rasową, pochodzenie, religię, niepełnosprawność, sytuację materialną.
  - 3) zasad równości szans kobiet i mężczyzn.
6. Protokół z procesu rekrutacji sporządzi Komisja rekrutacyjna powołana przez Partnera KSOW.
7. Warunkiem uczestnictwa w Operacji jest wypełnienie oraz przesłanie Formularza rekrutacyjnego – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu.
8. O wpisaniu na listę Uczestników Operacji decydują następujące kryteria rekrutacyjne:
  - 1) terminowość zgłoszenia,
  - 2) kompletność zgłoszenia,
  - 3) posiadanie przez Kandydata statusu mieszkańca terenów wiejskich powiatu łęczyńskiego,
  - 4) kolejność zgłoszenia, przy czym pierwszeństwo mają osoby do 35 roku życia.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

9. Zgłoszenie do udziału w Operacji jest równoznaczne z zapoznaniem się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptacją zawartych w nim warunków.

## § 6

### Etapy naboru Uczestników Operacji

1. Informacja o rozpoczęciu naboru, miejscu składania dokumentów rekrutacyjnych, regulamin i wymagane załączniki zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Partnera KSOW oraz zostaną udostępnione w siedzibie Partnera KSOW (Biuro operacji) i Dodatkowego Partnera KSOW. Wszelkie niezbędne informacje będą także przekazywane w formie ustnej.
2. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić kompletnie, opatrzyć datą i czytelnie podpisać. Dokumenty można składać wyłącznie w formie papierowej w Biurze operacji lub siedzibie Dodatkowego Partnera KSOW.
3. Rekrutacja Uczestników Operacji zostanie przeprowadzona w trzyetapowym procesie:
  - 1) Etap I – złożenie dokumentów rekrutacyjnych – Kandydat ubiegający się o uczestnictwo w operacji składa w 1 egzemplarzu poprawnie wypełniony Formularz rekrutacyjny.
  - 2) Etap II – ocena formalna – na tym etapie na bieżąco dokonywana jest ocena kompletności złożonych dokumentów przez Kandydatów, a w przypadku stwierdzenia braków i uchybień formalnych Dodatkowy Partner KSOW drogą mailową, telefoniczną lub pisemnie wezwie do uzupełnienia braków w dokumentacji w wyznaczonym terminie.
  - 3) Etap III – Ocena merytoryczna – dokonana będzie podczas posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej na podstawie analizy dostarczonych dokumentów rekrutacyjnych, w oparciu o podane w § 5 ust. 8 kryteria kwalifikacyjne.
4. Kandydaci, którzy spełniają kryteria formalne i merytoryczne, ale z uwagi na brak miejsc nie zostaną zakwalifikowani na listę Uczestników Operacji, zostaną wpisani na listę rezerwową.
5. Uczestnictwo w projekcie rozpoczyna się od dnia wpisania Kandydata na listę Uczestników Operacji sporządzoną w formie protokołu przez Komisję Rekrutacyjną.
6. Informację o zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w operacji będzie można uzyskać w Biurze operacji oraz w siedzibie Dodatkowego Partnera KSOW.
7. Kandydaci z listy rezerwowej zostaną włączeni do uczestnictwa w Operacji w przypadku rezygnacji osób wcześniej zakwalifikowanych.

## § 7

### Rezygnacja i skreślenie Uczestnika

1. W szczególnych Sytuacjach losowych Uczestnik może złożyć rezygnację przed rozpoczęciem pierwszej z form wsparcia zaplanowanych w ramach Operacji. Rezygnacja dokonywana jest na piśmie, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Za dzień rezygnacji uznaje się datę złożenia rezygnacji koordynatorowi merytorycznemu.
3. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Operacji może zostać również skreślony z listy osób zakwalifikowanych w przypadku:
  - a) naruszenia zasad uczestnictwa w Operacji określonych niniejszym regulaminem, w tym uchylenia się od obowiązków, o których mowa w § 8 ust. 1,
  - b) naruszenia obowiązujących przepisów BHP, przepisów porządkowych podczas zaplanowanych form wsparcia,
  - c) stawienia się na zaplanowane formy wsparcia pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
  - d) nieobecności na obowiązkowych formach wsparcia, bez podania stosownego uzasadnienia lub zaświadczenia.
4. Skreślenia z listy zakwalifikowanych dokonuje Komisja rekrutacyjna na wniosek Koordynatora merytorycznego projektu, z możliwością wskazania pierwszej w kolejności osoby z listy rezerwowej.
5. W przypadku zgłoszenia się niewystarczającej liczby Uczestników projektu niż zakładana liczba miejsc, rekrutacja zostanie przedłużona.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

6. W przypadku skreślenia Uczestnika Operacji z przyczyn określonych w ust. 3, Partner KSOW ma prawo obciążyć go kosztem jego udziału w obowiązkowych formach wsparcia w ramach Operacji. Koszt ten wlicza się dzieląc wartość wynagrodzenia przysługującego wykonawcy przez liczbę osób planowaną do objęcia wsparciem, określoną w § 5 ust. 1

## § 8

### **Prawa i obowiązki uczestników operacji**

1. Uczestnicy zobowiązani są do:
  - 1) złożenia wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych w procesie naboru,
  - 2) terminowego i aktywnego uczestnictwa w wybranych formach wsparcia, zgodnie z ich harmonogramem,
  - 3) przestrzegania zapisów regulaminu,
  - 4) bieżącego informowania koordynatora merytorycznego o wszelkich nieprawidłowościach w przebiegu warsztatu i szkoleń,
  - 5) informowania o wszystkich sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na przebieg Operacji, w tym zwłaszcza nieobecności spowodowanych sytuacjami losowymi,
  - 6) usprawiedliwiania niezwłocznie nieobecności, o których mowa w § 7 ust. 3 lit. d, gdzie podstawą uznania nieobecności za usprawiedliwioną są dokumenty tj. zwolnienie lekarskie, zaświadczenia z urzędów i sądów, itp.,
  - 7) wypełniania list obecności,
  - 8) wypełniania ankiet ewaluacyjnych.
2. Partner KSOW oraz Dodatkowy Partner KSOW mają prawo sprawdzić wiarygodność danych przedstawionych przez Kandydatów i Uczestników operacji.

## § 9

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy przekazywać do Biura operacji.
2. Wszelkie spory związane z interpretacją niniejszego regulaminu rozstrzygane są przez Koordynatora merytorycznego projektu.
3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny
2. Oświadczenie o rezygnacji z udziału w Operacji
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez dodatkowe podmioty