**Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2, art.14 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04-05-2016 str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samorządowe Biuro Obsługi Szkół i Przedszkoli w Milejowie ul. Partyzancka 13 a, 21-020 Milejów.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem ochrony danych - e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych tj.

- wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku

 z realizowaniem zadań przez Samorządowe Biuro Obsługi Szkół i Przedszkoli

 na podstawie art.6 ust.1 lit. c Rozporządzenia;

- wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach

 sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku

 z realizowaniem zadań przez Samorządowe Biuro Obsługi Szkół i Przedszkoli

 w Milejowie na podstawie art.6 ust.1 lit. e Rozporządzenia;

4.W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane

 osobowe wskazane we wniosku będą udostępniane innym odbiorcom. Odbiorcami danych

 będą: Wójt Gminy Milejów, pracownicy Urzędu Gminy, podmioty upoważnione do odbioru

 Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

5.Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji

 wskazanego w pkt. 3 celu przetwarzania , w tym również obowiązku archiwizacyjnego

 wynikającego z przepisów prawa , tj. przez okres 10 lat.

6.W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora danych

 przysługuje Pani/Panu:

 - prawo dostępu do treści danych, na podstawie art.15 Rozporządzenia;

 - prawo do sprostowania danych , na podstawie art. 16 Rozporządzenia;

 - prawo do usunięcia danych, na podstawie art.17 Rozporządzenia;

 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art.18 Rozporządzenia;

 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie

 art. 21 Rozporządzenia;

7. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody

 (tj. art.6 ust1 lita Rozporządzenia ), przysługuje prawo do cofnięcia jej w dowolnym

 momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano

 na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony

 Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy

 Rozporządzenia.

9. Podanie przez Panią /Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

 Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości przeprowadzenia

 podstępowania w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych

 pracowników.

10.Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również

 w formie profilowania .

………………………………….. …………………………………….

Miejscowość i data czytelny podpis pracodawcy

\* niepotrzebne skreślić